

Prot. n. (vedi segnatura)

Pievepelago (vedi segnatura)

All'Albo online

All'operatore economico individuato

DETERMINAZIONE DIRIGENZIALE

Oggetto: Acquisto n. 1 PC Ufficio - Affidamento diretto alla Ditta FutureOnline di Ferriani Simone. - CIG:
 Z262E46B99

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO	che occorre procedere con urgenza all'acquisto di n. 1 PC per Ufficio di Segreteria necessario per garantire l'avvio delle attività didattiche;
DATO ATTO	che dell'indagine esplorativa di mercato esperita dalla segreteria amministrativa è emerso che la spesa necessaria per l'acquisto del materiale può essere ragionevolmente preventivata in euro 700,00 IVA esclusa;
VISTO	l'art. 45, comma 2 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 - che reca disposizioni in merito alle competenze del Consiglio di Istituto e del Dirigente Scolastico;
VISTI	gli art. 32, comma 2 e 36, comma 2 lett. a) del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che recano disposizioni in merito alle procedure esperibili per l'affidamento diretto delle forniture;
VISTO	il regolamento interno di istituto che definisce criteri e limiti per le attività negoziali di competenza del Dirigente Scolastico approvata dal Consiglio di Istituto con delibera n. 8 nella seduta del 18 Dicembre 2019;
VISTO	il comma 1 dell'art. 6 del Decreto Interministeriale n. 129 del 28/08/2018 in merito alla gestione provvisoria vigente nelle more dell'approvazione del programma annuale;
RITENUTO	di dover provvedere alla disposizione della spesa per l'acquisto di n.1 PC per Ufficio di Segreteria è necessario per poter garantire il regolare svolgimento dei servizi di istituto;
ACCERTATA	l'inesistenza di convenzioni CONSIP attive per il materiale da acquisire sul portale acquisti in rete e ritenuta che le procedure da disporre sul Mercato della Pubblica Amministrazione risulterebbero comunque non corrispondenti alle esigenze della scuola, rispetto alla tempistica necessaria per le consegne, alla variegata composizione dell'elenco di prodotti da acquistare e all'entità relativamente modesta della spesa da disporre;
RITENUTO	quindi di dover rivolgere richiesta di offerta a fornitori locali specializzati;
VISTA	l'offerta (prot. 1789 del 11/09/2020) prodotta dalla Ditta Future ONLINE di Ferriani Simone. di Pievepelago che stabilisce in euro 700,00 esente IVA oltre iva euro 154,00 per un prezzo complessivo del materiale da acquistare di euro 854,00;
VALUTATA	positivamente l'offerta prodotta dalla Ditta Future Ondine di Ferrigni Simone di Pievepelago e ritenuta congrua e conveniente per l'istituzione scolastica;
DATO ATTO	che è stata acquisita agli atti la dichiarazione sostitutiva rilasciata dal rappresentante legale della società affidataria della fornitura circa il possesso dei requisiti di carattere generale e tecnico-professionali richiamati dal secondo comma dell'art. 32 del Decreto Legislativo 18/04/2016 n. 50, nel testo modificato con Decreto Legislativo 19/04/2017 n. 56, che si è provveduto alla verifica del DURC (Documento Unico di Regolarità Contributiva) e che è stato acquisito il Codice Identificativo di Gara;

DETERMINA

- DI AFFIDARE** alla Ditta Future Online di Ferriani Simone di Pievepelago la fornitura di n. 1 PC per Ufficio di Segreteria al prezzo complessivo di euro 700,00 IVA esente ed euro 854,00 IVA COMPRESA, alle condizioni di cui all'offerta prodotta dalla stessa;
 - DI DISPORRE** per l'annotazione nelle scritture contabili dell'impegno di spesa a carico del programma annuale del corrente esercizio finanziario - sull'aggregato A03.001;
 - DI DARE ATTO** che il pagamento della fornitura sarà disposto entro trenta giorni dalla presentazione di regolare fattura elettronica riportante il codice unico dell'istituzione scolastica (UFYWX8).
 - DI TRASMETTERE** all'operatore economico individuato copia del presente provvedimento.
 - DI PUBBLICARE** il presente provvedimento all'Albo della scuola.
- Ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 e dell'art. 5 della legge 241/1990, il Dirigente Scolastico assume la qualità di Responsabile del Procedimento.*

Il Dirigente Scolastico

Stefano Graziosi